

DK-GL.5533.17.2013

**Protokół kontroli doraźnej**

1. Nazwa szkoły/placówki, siedziba: **Szkoła Podstawowa Nr 13 w Gliwicach przy ul. Elsnera 25.**
2. Imię i nazwisko dyrektora szkoły/placówki: **Mariola Bucher**
3. Nazwa i siedziba organu sprawującego nadzór pedagogiczny: **Śląski Kurator Oświaty, 40 – 032 Katowice, ul. Jagiellońska 25**
4. Kontrolujący:  
Imię i nazwisko kontrolującego:  
**Mirosław Papiernik**  
Data wydania i numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli:  
**28 stycznia 2013 r.; OP-DO.057.2.311.2013**
5. Terminy rozpoczęcia i zakończenia kontroli: **28 stycznia 2013 r**
6. Imię i nazwisko, stanowisko osoby, w obecności której została przeprowadzona kontrola:  
**Mariola Bucher, dyrektor.**
7. Tematyka kontroli: **„Realizacja przez publiczne przedszkola/oddziały przedszkolne podstawy programowej wychowania przedszkolnego i nauki religii”.**
8. Opis ustalonego stanu faktycznego, w tym ujawnionych nieprawidłowości:

Statut Szkoły Podstawowej nr 13 nie określa dziennego czasu pracy przedszkola ustalonego przez organ prowadzący na wniosek dyrektora i nie przewiduje 5 godzinnego dziennego czasu przeznaczony na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego. Zgodnie z załącznikiem Nr 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624, z późn. zm.) statut określa czas przewidziany na zajęcia dodatkowe odpowiednio: ok. 30 minut dla dzieci 5-6 letnich i ok. 15 minut dla dzieci 3-4 letnich.

Dyrektor szkoły opracował w arkuszu organizacji szczegółową organizację wychowania, nauczania i opieki, w tym czas pracy poszczególnych oddziałów. Arkusz organizacji szkoły podstawowej został zatwierdzony przez organ prowadzący. Zgodnie z zatwierdzonym arkuszem organizacji na rok szkolny 2012/2013 w szkole funkcjonują 4 pięciogodzinne oddziały przedszkolne, w czasie od 8.00 do 13.00. W oddziałach 5 i 6 latków dyrektor na życzenie rodziców zorganizował naukę religii dwa razy w tygodniu po 30 minut. Z analizy dokumentów wynika, że nauka religii odbywa się w czasie przeznaczonym na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego. Wobec powyższego stwierdzono, że czas pracy jednego oddziału nie uwzględnia 5 godzin dziennie, przewidzianych na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego. Z wyjaśnień dyrektora wynika, że organizacja nauki religii w trakcie czasu przeznaczonego na realizację podstawy programowej została zalecona przez Zastępcę Prezydenta Miasta Gliwice pismem z dnia 26 kwietnia 2012 r. nr ED.4424.29.2012.

parafa dyrektora



parafa/y kontrolującego/ych



9. Na podstawie art. 33 ust. 4 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) w związku z § 10 ust. 2 pkt 1 załącznika nr 1 do rozporządzenia MEN z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznych przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U. nr 61, poz. 624, z późn. zm.) zaleca się:

1. Podjąć działania zmierzające do uchwalenia przez radę pedagogiczną zmian w statucie w zakresie określenia czasu pracy przedszkola/oddziału przedszkolnego z uwzględnieniem nie krótszego niż 5 godzinnego czasu przeznaczanego na realizację podstawy programowej,
2. Ustalić w arkuszu organizacji czasu pracy oddziału przedszkolnego z uwzględnieniem nie krótszego niż 5 godzin dziennie czasu przeznaczanego na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego.

Termin realizacji zalecenia: **bezwzględnie**

a) wnioski: **Brak**

b) uwagi: **Brak**

10. Opis ujawnionych nieprawidłowości w zakresie nieobjętym kontrolą: **Nie stwierdzono nieprawidłowości**

11. Protokół kontroli sporządzono w dniu **29 stycznia 2013 r.** w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje dyrektor szkoły/placówki, a drugi włącza się do akt kontroli.

1) ..... *Wpamięć, Gliwice, 1.02.2013* .....  
Podpis kontrolującego, miejscowość, data

**DYREKTOR SZKOŁY**

2) ..... *01.02.13r.* ..... *mgr Mariola Bucher* .....  
Podpis dyrektora, miejscowość, data

12. Potwierdzam odbiór 1 egzemplarza protokołu kontroli

**DYREKTOR SZKOŁY**

..... *01.02.13r.* ..... *mgr Mariola Bucher* .....  
Data, podpis dyrektora szkoły/placówki

Zgodnie z § 16 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz. U. nr 168, poz. 1324) dyrektor szkoły lub placówki, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pisemne, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Zgodnie z art. 33 ust. 5 ww. Ustawy o systemie oświaty dyrektor szkoły lub placówki w ciągu 7 dni od otrzymania zaleceń, uwag i wniosków może zgłosić wobec nich zastrzeżenia do organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

parafa/dyrektora



parafa/y kontrolującego/ych

